



COMUNE DI CARONNO PERTUSELLA
Provincia di Varese

SETTORE PROMOZIONE DELLA PERSONA, FAMIGLIA E SOCIETA'

SERVIZIO DI REVISIONE CONTABILE INDIPENDENTE PER LA VERIFICA E LA CERTIFICAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE NELL'AMBITO DEL PROGETTO SAI CATEGORIA ORDINARI (PROG-548-PR4) TRIENNIO 2026-2028 EVENTUALMENTE RINNOVABILE A SEGUITO DI FINANZIAMENTO MINISTERIALE.

AVVISO PUBBLICO

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'Interno del 18/11/2019 recante "Modalità di accesso degli Enti locali ai finanziamenti del Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell'Asilo e di funzionamento del Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per i minori stranieri non accompagnati (SIPROIMI)";

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta comunale n. 85 del 08/07/2025 avente ad oggetto: **"PROSECUZIONE DEL SERVIZIO ACCOGLIENZA INTEGRATA TRIENNIO 2026-2028. PARERE"** con la quale l'Amministrazione Comunale di Caronno Pertusella ha provveduto ad affermare la propria volontà di procedere, attraverso gli uffici competenti, entro il 22/07/2025 alla compilazione della domanda di prosecuzione per l'accesso ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'Asilo e di funzionamento del S.A.I.;

CONSIDERATO CHE con determina n.750 del 24/11/2025 si è proceduto all'affidamento del Servizio SAI al Soggetto gestore;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno n. 53671 del 03/12/2025 con cui il Comune di Caronno Pertusella è stato autorizzato alla prosecuzione dei progetti SAI categoria Ordinari per n. 35 posti con ammissione al finanziamento a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo per € 560.157,000 annui ovvero € 1.680.471,00 a valere sull'intero triennio 2026/2028;

CONSIDERATO CHE Il Comune di Caronno Pertusella è attualmente titolare di un progetto SERVIZIO DI PROTEZIONE PER I TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE S.A.I. (PROG-548-PR-4) - ANNI 2026-2028 categoria Ordinari CUP: F31H25000160001 – C.U.I. S00440710127202600005 - CIG B86666D652 per n. 35 posti;

RICHIAMATO l'art. 31 dell'Allegato A (Linee Guida) al D.M. 18/11/2019 che stabilisce l'obbligo per l'Ente locale di avvalersi della figura di un revisore contabile indipendente che assume l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali, relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza al Piano Finanziario, della esattezza ed ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale europea, dai principi contabili e da quanto indicato nel Manuale unico per la rendicontazione;

RICHIAMATE le note tecnico-operative n. 1/2017, n. 3/2017 e n. 1/2022 del Ministero dell'Interno – Servizio Centrale del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati, che definiscono i criteri di calcolo del corrispettivo dovuto al revisore contabile indipendente; il Manuale unico di rendicontazione del progetto SAI;

COMUNE DI CARONNO PERTUSELLA
Protocollo N.0019641/2026 del 22/06/2026



CONSIDERATO CHE L'attuale società di Revisione incaricata per il triennio 2023-2025 termina il servizio in data l'incarico il 30 Giugno 2026 e che occorre individuare nuovo revisore ;

DATO ATTO CHE il servizio sarà affidato tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e. che in ragione dell'oggetto e della complessità del Servizio, si intende procedura comparativa informale al fine di reperire le migliori competenze;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. – Nuovo codice dei contratti pubblici;

Tutto ciò premesso è pubblicato il seguente

AVVISO

1. Premesse:

Il presente Avviso è finalizzato all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, dell'attività di revisione contabile indipendente per la verifica e la certificazione delle spese sostenute dal Comune di Caronno Pertusella nell'ambito del progetto SAI categoria Ordinari per il triennio 2026-2028, ed eventuale rinnovo triennale se finanziato dal Ministero, previa raccolta di manifestazioni di interesse per soli titoli ed esperienze, valutati sulla base dei curricula vitae presentati a mezzo di questo Avviso, nel rispetto dei principi di cui al Titolo I, Parte I, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

L'attività di revisione contabile nell'ambito del progetto SAI è disciplinata dall'art. 31 dell'Allegato A (Linee Guida) al D.M. del Ministero dell'Interno del 18/11/2019, dal Manuale unico di rendicontazione SAI, dalle note tecnico-operative e dalle circolari di riferimento, nonché dalle disposizioni dagli stessi richiamati.

Le istanze saranno raccolte esclusivamente a mezzo PEC: codesta Stazione appaltante provvederà all'esame delle stesse secondo le modalità di seguito indicate. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti in merito alla documentazione pervenuta.

Il presente Avviso non impegna in alcun modo l'Amministrazione procedente, che sarà libera di non procedere o di modificare, in tutto o in parte, la procedura in essere, senza che i soggetti che hanno inviato manifestazione di interesse in base al presente Avviso possano vantare alcuna pretesa. La Stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea.

L'affidamento del servizio avverrà su piattaforma telematica SINTEL di Regione Lombardia a seguito valutazione dei curricula.

2. Informazioni di carattere generale:

Amministrazione procedente:



Comune di Caronno Pertusella, con sede legale in Piazza Aldo Moro, n.1, 21042 Caronno Pertusella (VA) - Telefono 0296512401 e PEC: comune.caronnopertusella@pec.regione.lombardia.it –

Sito internet istituzionale www.comune.caronnopertusella.va.it

Settore competente: Settore Promozione della Persona, Famiglia e Società

Responsabile Unico di Progetto: Dott.ssa Virginia Prandini.

Contatti: Istruttore amministrativo Bellomi Aurelia – Tel. 02/96512401 ed e-mail protocollo@comune.caronnopertusella.va.it .

3. Oggetto:

Il servizio ha ad oggetto la verifica e la certificazione delle spese dichiarate e sostenute dal Comune di Caronno Pertusella, in qualità di titolare del finanziamento, e dai propri Enti attuatori, nell'ambito dei progetti SAI categoria Ordinari (adulti) per le annualità 2026, 2027, 2028 ed eventuale triennio successivo a seguito di conferma di nuovo finanziamento.

L'affidatario è tenuto ad effettuare la verifica amministrativo-contabile di tutti i documenti giustificativi delle spese portate a rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario, dell'esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal Manuale Unico di Rendicontazione SAI, reperibile sul sito internet www.retesai.it.

Il servizio è realizzato personalmente e in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione gerarchica né inserimento organico o funzionale nell'apparato organizzativo dell'Ente locale, tenuto conto delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato del Comune di Caronno Pertusella, nel rispetto delle tempistiche del progetto e delle comunicazioni del Ministero e del Servizio Centrale.

Il revisore contabile indipendente si interfaccia con i referenti del Settore Sociale e con gli Enti attuatori, nel rispetto delle scadenze imposte e delle disposizioni di dettaglio emanate dal Ministero dell'Interno. L'attività è regolata dalle disposizioni del Codice civile e di deontologia professionale, ed è coperta da segreto professionale.

L'attività di verifica prevede “una verifica in loco” per il controllo della documentazione originale di spesa e si conclude con un “certificato di revisione” che deve accompagnare la rendicontazione dei costi sostenuti, corredato dagli Allegati previsti dal suddetto Manuale.

4. Durata e importo:

Il servizio avrà durata fino al 30/06/2029, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

È prevista la facoltà di rinnovo del servizio per ulteriori tre anni, previa ammissione al finanziamento dei progetti SAI del Comune di Caronno Pertusella a valere sul triennio 2029-2031 (se rinnovato il servizio, fino al 30/06/2032 e comunque fino a conclusione delle attività di verifica).

È fatto salvo l'eventuale differimento della scadenza ad altra data in conformità con le indicazioni del Ministero dell'Interno o altra Autorità competente con apposito provvedimento di proroga o altro atto autorizzativo e comunque fino alla completa conclusione delle attività di revisione per le annualità richieste.

L'importo complessivo lordo del Servizio è stimato in 15.000,00 per il triennio 2026 - 2028 (30.000,00 comprensivo di eventuale rinnovo per il triennio successivo, se finanziato).



Per eventuali modifiche contrattuali che dovessero rendersi necessarie a seguito dell'incremento del numero di posti di accoglienza e/o dell'aumento del finanziamento ministeriale si procederà a rideterminare l'importo contrattuale.

Il corrispettivo annuale lordo, comprensivo di IVA e di ogni altro onere, ammonta a € 5000,00.

L'importo contrattuale è calcolato secondo quanto previsto dalla nota tecnico-operativa n. 1/2022 del Ministero dell'Interno – Servizio Centrale del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati ed è vincolato all'effettivo importo complessivamente rendicontato nei singoli esercizi finanziari.

Il servizio oggetto di affidamento è finanziato a valere sulle risorse del Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo.

5. Requisiti

Sono ammessi a partecipare alla seguente procedura:

i Professionisti Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o revisori dei conti degli Enti locali iscritti all'Albo tenuto presso il Ministero dell'Interno;

le Società di servizi o di revisione contabile. In questo caso è necessario che il soggetto proposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di servizi o di revisione;

in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di carattere generale:

- a. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b. Godimento dei diritti civili e politici;
- c. Insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e comunque non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti relativi all'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- d. Non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e. Non essere soggetto a destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un impiego presso la Pubblica amministrazione;
- f. Non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, incompatibilità, inconfiribilità o altra condizione che comporti il divieto di partecipare a gare d'appalto e/o contrarre con la Pubblica amministrazione;
- g. Non aver commesso grave inadempienza, negligenza o malafede né errore grave nell'esercizio della propria attività professionale e/o delle prestazioni affidate;
- h. Non avere in corso relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere, comprese quelle derivanti dalla prestazione al Comune di Caronno Pertusella di taluni servizi, diversi dalla revisione, (requisito di indipendenza).

Il requisito di indipendenza è essenziale e deve essere posseduto al momento in cui l'incarico viene affidato e per tutta la durata dello stesso.

In particolare, il soggetto incaricato alla revisione non deve accettare l'incarico di verifica amministrativo-contabile del progetto se sono in corso relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di



altro genere, comprese quelle derivanti dalla prestazione all'ente titolare di finanziamento di taluni servizi, diversi dalla revisione, tali che un terzo ragionevole ed informato riterrebbe compromessa l'indipendenza, come riportato nel seguente elenco esemplificativo e non esaustivo:

- sia coinvolto nella redazione del bilancio
- riceva diretto vantaggio qualora le risultanze della verifica risultino positive
- abbia uno stretto rapporto con persone che occupano posizioni rilevanti all'interno dell'organigramma dell'ente titolare del finanziamento e/o di uno degli enti gestori
- abbia rapporti contrattuali di qualsiasi natura con gli eventuali enti attuatori
- sia un responsabile e/o un partner dell'ente titolare del finanziamento
- si trovi in una qualsiasi situazione che comprometta la sua imparzialità o abilità di redigere un verbale di verifica in modo obiettivo.

i. Non avere conflitti di interesse con il Comune di Caronno Pertusella in modo da poter svolgere l'incarico assegnato nella piena trasparenza ed imparzialità.

Requisiti di idoneità tecnico-professionale:

1. esperienza di **almeno cinque anni in** qualità di revisore contabile nell'ambito del progetto SAI sia per la categoria ORDINARI.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la partecipazione alla presente procedura e mantenuti per l'intera durata dell'affidamento.

6. Modalità di partecipazione

I soggetti interessati dovranno trasmettere la propria candidatura secondo la modulistica allegata al presente Avviso, contenente:

MOD. A) – Istanza di partecipazione, sottoscritta digitalmente, attestante il possesso dei requisiti, allegando documento di identità e CV (max 10 pagine, dimensione carattere 11), anch'esso debitamente datato, siglato in ogni pagina e sottoscritto;

MOD. A bis) – (da compilare esclusivamente in caso di Società in cui il legale rappresentante sia un soggetto diverso dal revisore proposto per l'incarico) **Dichiarazione sostitutiva del revisore contabile incaricato**, sottoscritta digitalmente, attestante il possesso dei requisiti, allegando delega alla firma in nome e per conto della Società, documento di identità e CV (max 10 pagine, dimensione carattere 11), anch'esso debitamente datato, siglato in ogni pagina e sottoscritto;

MOD. B) – Scheda di riepilogo delle esperienze, sottoscritta digitalmente, elencante tutte le esperienze di revisione contabile effettuate nell'ambito dei progetti SAI.

La documentazione completa, debitamente sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante, dovrà essere trasmessa al Comune di Caronno Pertusella – Settore Promozione della Persona, Famiglia e Società, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo comune.caronnopertusella@pec.regione.lombardia.it entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 07 luglio**, indicando in oggetto la dicitura “Servizio di revisione contabile indipendente nell'ambito del progetto SAI”.

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere presentate mediante invio di espresso quesito all'indirizzo PEC all'attenzione del Settore Promozione della Persona, Famiglia e Società.

Non saranno prese in considerazione istanze incomplete o pervenute con tempi e modalità differenti da quelle indicate.



L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti in relazione alla documentazione presentata.

La partecipazione alla presente procedura costituisce formale accettazione di tutto quanto previsto nel presente Avviso, e nelle norme e disposizioni dagli stessi richiamate.

L'affidamento del servizio avverrà su piattaforma telematica SINTEL di Regione Lombardia.

Il successivo contratto sarà redatto nelle forme previste dall'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 e sarà soggetto al pagamento dell'imposta di bollo, se dovuta, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente in materia.

7. Valutazione ed affidamento del servizio

La valutazione comparativa delle domande di partecipazione verrà effettuata dal Responsabile di Progetto.

Saranno presi in considerazione, ai fini dell'individuazione del soggetto affidatario, i seguenti elementi:

- numero di annualità oggetto di revisione e certificazione per ciascuna categoria progettuale SAI, importo certificato e numero di posti di accoglienza;
- aver svolto incarichi di revisore contabile a valere su altri fondi nazionale e/o europei;
- aver svolto incarichi di revisore dei conti presso Pubbliche amministrazioni;
- curriculum vitae nel suo complesso, con riferimento alle esperienze professionali del candidato in relazione al servizio in oggetto.

La valutazione sarà effettuata come segue:

- 1) Esperienza specifica di Revisore contabile nell'ambito di SAI (EX SPRAR, SIPROIMI) (per ogni progetto verificato e controllato con propria firma quale revisore contabile saranno assegnati 1 punto per ogni verbale redatto fino ad un max. di 25 punti;
- 2) Incarico di Revisore contabile nell'ambito di programmi/progetti cofinanziati da Fondi Europei, Ministeriali o Regionali:
Per ogni incarico saranno assegnati 5 punti, fino ad un max. di 25 punti;
- 3) Esperienza presso una Pubblica amministrazione con l'incarico di Revisore dei Conti:
per ogni anno saranno assegnati 5 punti, fino ad un massimo di 25 punti;
- 4) Valutazione complessiva del curriculum da parte della Commissione con riferimento all'esperienza professionale e specialistica del candidato rispetto all'incarico da conferire (ulteriore Laurea Pertinente, Master o dottorato di ricerca pertinente, incarichi PPAA pertinenti):
Saranno assegnati 5 punti per titolo fino ad un massimo di 25 punti.

8. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/ 679, l'informativa relativa al trattamento dei dati personali è pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente, al seguente link:

<https://www.comune.caronnopertusella.va.it/it/page/informative-gdpr>

Riferimenti:



Responsabile della Protezione dei Dati (RPD): ai sensi dell'art. 37 par. 7 del regolamento (UE) 2016/679 - RGPD, il Responsabile della Protezione dei Dati dell'Ente è:
avv. Gabriele Borghi, domiciliato per l'incarico c/ o il Comune di Caronno Pertusella – p.zza A. Moro, 1 – 21042 Caronno Pertusella (VA).
Telefono: 340 - 3640427 - e-mail: dpo@comune.caronnopertusella.va.it

9. Pubblicità e trasparenza

Il presente Avviso, eventuali modifiche ed integrazioni, nonché le informazioni e comunicazioni relative alla presente procedura sono pubblicate sul sito internet istituzionale del Comune di Caronno Pertusella www.comune.caronnopertusella.va.it, nel rispetto dei principi generali di trasparenza, concorrenza, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa.

LA RESPONSABILE DEL PROGETTO

Dott.ssa Virginia Prandini

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa