



COMUNE DI CARONNO PERTUSELLA
Provincia di Varese

SETTORE AFFARI GENERALI

RELAZIONE ILLUSTRATIVA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI DI POLIZIA MORTUARIA NONCHE’ GESTIONE MANUTENZIONE ORDINARIA E DI CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL’ILLUMINAZIONE ELETTRICA VOTIVA DEL COMUNE DI CARONNO PERTUSELLA PER UN PERIODO DI DUE ANNI (24 MESI) OLTRE RINNOVO PER ALTRI DUE ANNI (24 MESI).
DECORRENZA: 1.10.2026

Il Comune di Caronno Pertusella intende avviare procedura negoziata, come previsto dall’art.187 del D.Lgs n.36/2023 “Nuovo Codice dei contratti pubblici”, per l’affidamento, in concessione, dei servizi cimiteriali di polizia mortuaria, di manutenzione ordinaria e la concessione della gestione dell’illuminazione elettrica votiva nei cimiteri di Caronno e di Pertusella.

Decorrenza della concessione: 1.10.2026 per n. 2 anni (1.10.2026 - 30.9.2028), con possibilità di rinnovo per un ulteriore 2 anni (dal 1.10.2028 al 30.09.2030), oltre eventuale proroga tecnica.

1.INTRODUZIONE E QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

La presente relazione illustra i criteri organizzativi, le metodologie operative e le risorse tecniche e umane che il Comune intende richiedere al concessionario per lo svolgimento delle attività previste.

Le attività saranno svolte in assoluta conformità a quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto e nel pieno rispetto delle seguenti normative:

- D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici);
- D.P.R. 285/1990 (Regolamento Nazionale di Polizia Mortuaria);
- D.Lgs. 81/2008 (Testo Unico in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro);
- Il Codice Civile e il Regolamento comunale di Polizia Mortuaria vigente.

2. ARTICOLAZIONE DEL PRESIDIO, ORARI E REPERIBILITÀ

Al fine di garantire un monitoraggio costante dello stato delle aree e delle strutture cimiteriali, il concessionario strutturerà il servizio garantendo la presenza fisica del proprio personale e la pronta reperibilità.

2.1 Orari di Apertura e Presidio Giornaliero

Dovrà essere assicurata la presenza giornaliera, di personale dipendente del concessionario, per un totale complessivo di almeno 6 ore al giorno (ripartite in 3 ore per ciascun cimitero), per 365 giorni all'anno (con l'esclusione delle sole giornate festive).

L'apertura e la chiusura dei cancelli automatizzati saranno monitorate quotidianamente: il personale verificherà l'efficienza del segnale acustico di preavviso (15 minuti prima della chiusura) e, in caso di anomalie o guasti meccanici, attiverà immediatamente la procedura di apertura e chiusura manuale per il tempo necessario al ripristino.



Gli orari di apertura al pubblico rispettati saranno quelli stabiliti dall'Ente:

- Orario Estivo (1° aprile – 30 ottobre): dalle ore 08:00 alle ore 19:00.
- Orario Invernale (1° novembre – 31 marzo): dalle ore 08:00 alle ore 17:00.

2.2 Servizio di Reperibilità

Il concessionario dovrà garantire la reperibilità con il proprio personale dipendente come di seguito:

- Giorni Feriali: dalle ore 16:00 alle ore 23:00.
- Giorni Festivi: dalle ore 08:00 alle ore 20:00.

2.3 Presidio Straordinario nel Periodo dei Defunti

In deroga al normale orario, durante il periodo di massima affluenza dei visitatori (dal lunedì dell'ultima settimana di ottobre ai primi 10 giorni di novembre, inclusi i festivi), il concessionario garantirà un presidio continuo per tutto l'orario di apertura al pubblico. In questo periodo le operazioni di pulizia e l'esposizione esterna dei cassonetti carrellati per il ritiro dei rifiuti da parte della ditta di igiene urbana avverranno con frequenza quotidiana o secondo le indicazioni fornite dall'ente.

3. MODALITÀ OPERATIVE DEI SERVIZI CIMITERIALI E DI POLIZIA MORTUARIA

3.1 Risorse Umane e Mansioni del Personale

Il concessionario impiegherà un organico composto da 4 addetti qualificati per le operazioni cimiteriali, dotati di comprovate capacità nell'esecuzione delle opere murarie per la chiusura dei loculi. Per le normali operazioni saranno sempre messe a disposizione almeno 2 persone (o più ove necessario) per operare in totale sicurezza. Tutto il personale indosserà una divisa decorosa e il tesserino di riconoscimento, attenendosi al rigoroso divieto di fumo e al divieto assoluto di percepire compensi, mance o svolgere attività per conto di privati.

I compiti specifici comprenderanno:

- Accoglienza e accompagnamento delle salme, coadiuvando l'impresa funebre nello scarico e trasporto del feretro con mezzi idonei e autorizzati.
- Controllo e ritiro della documentazione (permessi di seppellimento, autorizzazioni al trasporto, verbali di cremazione).
- Tenuta e aggiornamento costante dei registri cimiteriali in duplice copia (anche informatici, ex Circolare Min. Sanità 24/1993).
- Custodia rigorosa delle chiavi di tutti i locali (uffici, magazzini, camera mortuaria, cancelli).
- Vigilanza sul corretto contegno dei visitatori e delle ditte private autorizzate alla esecuzione di lavori, segnalando entro 5 giorni al Comune eventuali danni o inadempienze da parte di queste ultime.

3.2 Protocollo di Sicurezza per i Montafereetri Comunali

In conformità al D.Lgs. 81/08, l'utilizzo dei 4 montafereetri di proprietà comunale (2 per cimitero) sarà riservato esclusivamente agli operatori autorizzati e ai visitatori solo dietro assistenza obbligatoria del nostro personale.



È vietato l'uso autonomo da parte dei cittadini.

1. Prenotazione: Il cittadino dovrà richiedere l'appuntamento con un preavviso minimo di 48 ore (salvo urgenze coordinate con il Comune). Il concessionario, prima dell'avvio del servizio, dovrà indicare numero telefonico e/o un indirizzo e-mail dedicati, attivi nei giorni e negli orari stabiliti dall'Amministrazione Comunale, nei quali i parenti potranno concordare la visita.
2. Operatività: All'ora concordata, l'addetto verificherà l'identità del richiedente, accerterà lo stato di efficienza del macchinario e manovrerà direttamente il montafretillo (o assisterà il cittadino passo-passo fornendo i DPI necessari).
3. Messa in sicurezza: Al termine, l'operatore ripristinerà le condizioni di sicurezza e custodirà i dispositivi di attivazione (chiavi, telecomandi) per impedirne l'uso a terzi. Sarà apposta idonea cartellonistica informativa in prossimità dei macchinari.

4. PIANO DI PULIZIA, IGIENE E DECORO AMBIENTALE

Il programma di pulizia e manutenzione igienica dei locali e delle aree pavimentate rispetterà rigorosamente i minimi previsti dal capitolato:

- Ufficio Custode: Pulizia e manutenzione settimanale (lavaggio e sanificazione pavimenti, spolveratura, pulizia vetri periodica) con fornitura costante di sapone liquido, carta igienica e asciugamani.
- Servizi Igienici: Pulizia e sanificazione almeno ogni due giorni con l'uso di idonei disinfettanti, inclusa la manutenzione ordinaria e il rifornimento dei materiali di consumo.
- Camera Mortuaria e Depositi: Pulizia e disinfezione almeno mensile e, in ogni caso, ogni volta che il locale venga utilizzato per il deposito provvisorio di salme.
- Aree Pavimentate, Porticati e Cappelle: Pulizia mensile e lavaggio approfondito con idonei detersivi nei mesi di maggio e novembre, oltre che nelle giornate antecedenti la commemorazione dei defunti. Rimozione bimestrale di ragnatele ed escrementi di volatili. Pulizia semestrale di vetri, serramenti e loculi interrati.
- Gestione Rifiuti e Isole Ecologiche: Svuotamento, lavaggio e disinfezione dei contenitori interni due volte a settimana (quotidiano dal 25 ottobre al 10 novembre), con trasporto dei rifiuti fino ai cassonetti esterni per il ritiro. Verranno allestite e mantenute in perfetto stato "isole ecologiche" per la raccolta differenziata dotate di segnaletica visiva per la separazione di: *Frazione organica/vegetale, Plastica (inclusi lumini esausti vuoti), Carta/Cartone e Indifferenziato.*
- Reti di Scarico e Grondaie: Pulizia semestrale di caditoie e bocchette sifonate della rete fognaria acque chiare; pulizia quindicinale delle fontanelle. Pulizia almeno bimestrale delle coperture dei loculi comunali, delle cappelle, delle grondaie e dei pluviali (per rimozione foglie e pigne),

Il concessionario sarà tenuto all'invio di comunicazione scritta di avvenuto intervento all'Ente.

4.1 Dotazioni e Forniture a Carico del Concessionario

Il Concessionario fornirà a propria cura e spese tutto il materiale necessario alla gestione:

- Fornitura iniziale (e costanti reintegri) di innaffiatori in PVC da 2-3 litri posizionati sulle apposite rastrelliere (4 al cimitero di Pertusella, 8 al cimitero di Caronno).
- Sostituzione e riparazione immediata della rubinetteria danneggiata di fontanelle e bagni.



- Fornitura di scope di saggina, palette di ferro, detersivi, disinfettanti, scale e attrezzi.
- Fornitura di ghiaietto misto per ricarica ed integrativo dei vialetti inghiaii dei campi di inumazione nell'ambito del riassetto e pulizia degli stessi

5. MANUTENZIONE ORDINARIA ED IMPIANTISTICA

Il concessionario eseguirà in maniera continuativa la manutenzione ordinaria per mantenere in perfetta efficienza i manufatti e gli impianti di proprietà comunale, inserendo i relativi verbali di controllo nei libretti di manutenzione. In caso di riparazioni urgenti, si interverrà immediatamente dandone contestuale comunicazione all'Ente.

La manutenzione riguarderà nello specifico:

- Recinzioni, cordonature, pavimentazioni, cestini e panchine.
- Impianti idraulici, sanitari, di adduzione ed erogazione acqua (fontanelle).
- Impianti elettrici e di scarico delle acque meteoriche/nere (tombini, gronde e pluviali).
- Cancelli, porte d'accesso, serrature e scale in ferro/alluminio.
- Manutenzione ordinaria annuale dei 4 montafretri comunali.

6. MANUTENZIONE DEL VERDE E LIVELLAMENTO CAMPI

Il servizio di cura delle aree verdi e dei viali ghiaii seguirà il seguente programma:

- Manti erbosi: Taglio dell'erba e rifilatura delle bordure per almeno 6 interventi all'anno.
- Siepi e arbusti: Potatura, zappettatura e diserbo per almeno 2 volte all'anno.
- Diserbo chimico: Almeno 2 interventi all'anno mediante diserbanti a basso impatto ambientale e a limitato tempo di carenza, previa autorizzazione dell'Ufficio Tecnico. I trattamenti con sostanze chimiche o antiparassitari saranno eseguiti tassativamente negli orari di chiusura al pubblico.
- Cura delle aree dei campi di inumazione: A seguito di esumazioni, si procederà al perfetto livellamento del terreno (anche con pala meccanica con sistemi di precisione) e alla successiva semina del prato. Sarà garantito il decoro dei campi per salme non mineralizzate tramite il raddrizzamento dei contorni fossa e la puntellatura di croci o stele eventualmente inclinate.
- Manutenzione viali: Pulizia trimestrale con scope e rastrelli dei vialetti ghiaii (con asportazione di erbacce e rifilatura bordi). Il concessionario garantirà una fornitura iniziale di 4 m³ di ghiaietto per il riassetto delle parti ammalorate, depositando il materiale negli spazi interni e fornendo copia della bolla di consegna all'Ufficio Tecnico (esaurito tale quantitativo, le successive forniture saranno a carico del Comune).
- Tutti i residui verdi verranno conferiti, a carico del concessionario, in modo differenziato al centro di raccolta comunale.

7.SERVIZIO RIMOZIONE NEVE E GHIACCIO

Al fine di garantire la totale e sicura transitabilità delle aree cimiteriali, il Concessionario attiverà un servizio d'emergenza per lo sgombero della neve e lo spandimento di fondenti/cloruri prima dell'orario di apertura dei cancelli.

Tempo di reazione: Garanzia di intervento entro 30 minuti dalla rilevazione del fenomeno o dalla segnalazione.



Il servizio sarà eseguito con la massima solerzia, senza limitazione di ore o passaggi, impiegando mezzi e materiali idonei a evitare qualsiasi danneggiamento delle pavimentazioni e dei manufatti presenti.

8.DESCRIZIONE SERVIZI CIMITERIALI

- A) Inumazioni in Campo Comune (Adulti e Bambini)
- B) Tumulazioni in Tombe Esistenti, di Famiglia e Cappelle
- C) Tumulazioni in Loculi e Ossari
- D) Esumazioni ed Estumulazioni (Ordinarie e Straordinarie)
- E) Traslazione Feretro da Loculo a Loculo:

Rapporti Economici con l'Utenza Privata e Tariffe

Tutti i servizi sopra elencati sono gestiti dal Concessionario in regime di esclusività che per le prestazioni eseguite, emetterà regolare fattura applicando rigorosamente le tariffe fisse stabilite dal Comune all'interno del capitolato. Il pagamento dovrà essere corrisposto dal privato cittadino richiedente entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Opere Extra-Capitolato: Qualora il privato richieda interventi particolari o non standard (es. allargamento loculi, spostamento marmi artistici, riparazione di tombe di famiglia o cappelle private), il corrispettivo economico verrà concordato direttamente tra il Concessionario e il privato e da quest'ultimo pagato direttamente al Concessionario.

TARIFFE PER I SERVIZI CIMITERIALI

Le tariffe sono unilateralmente stabilite dall'Amministrazione comunale e accettate pienamente e senza riserve dal concessionario.

<i>Inumazioni in campo comune gratis</i>	gratuito
<i>Tumulazione salma</i> in tombe esistenti (escluse opere di rimozione monumento)	€ 300,00
in loculo	€ 150,00
in tomba di famiglia	€ 450,00
in cappella privata	€ 500,00



In tomba nuova, compresa fornitura e posa cassoni (1 posto)	€ 950,00
In tomba nuova, compresa fornitura e posa cassoni (2 posto)	€ 1.300,00
<i>Tumulazione ceneri e resti</i>	
in ossario	€ 80,00
In loculo	€ 150,00
In giardinetto	€ 300,00
In tomba	€ 300,00
<i>Aggiunta di cassetta con ceneri a loculo</i>	€ 80,00
<i>Esumazione adulti (compreso smaltimento rifiuti e fornitura cassetta in zinco per resti)</i>	
Da campo comune mediante scavo a mano o a macchina	€ 445,00
<i>Esumazione bambini (compreso smaltimento rifiuti e fornitura cassetta in zinco per resti)</i>	
Da campo comune mediante scavo a mano o a macchina	€ 250,00
<i>Estumulazione (compreso smaltimento rifiuti e fornitura cassetta in zinco per resti)</i>	
da loculo	€ 180,00
da ossario	€ 130,00
da tomba esistente con vestibolo	€ 350,00
da tomba esistente senza vestibolo	€ 650,00
da tomba di famiglia	€ 450,00
<i>Recupero salme indecomposte</i>	
trattamento salme indecomposte per favorire la scheletrizzazione	€ 660,00
fornitura e posa in opera di zinco per contenimento resti	€ 350,00
<i>Pulizia e disinfestazione per rottura di casse</i>	€ 60,00
<i>Dispersione delle ceneri in giardino delle rimembranze</i>	€ 60,00
<i>Ispezione di loculi</i>	
Ispezione di loculi comportante apertura e richiusura del loculo, rimozione e ricollocazione della lapide	€ 180,00
<i>Traslazione di salma</i>	
traslazione di salma da un cimitero all'altro (escluso trasporto)	€ 220,00
traslazione di salma nell'ambito del Cimitero	€ 150,00



9. GESTIONE LAMPADE VOTIVE

Oggetto della Concessione in Privativa e Consistenza del Servizio

Il Concessionario assume in regime di privativa (esclusiva) l'esercizio, la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di illuminazione elettrica votiva cimiteriale nell'ambito dei due cimiteri, nonché la relativa riscossione delle tariffe dagli utenti.

Il servizio include espressamente:

L'installazione e l'estensione dei nuovi impianti elettrici votivi.

La fornitura e la messa in opera di lampade e relativi portalampade.

La manutenzione ordinaria e straordinaria di reti e terminali in tutte le cappelle, tombe, loculi, ossari e ulteriori punti indicati dall'Amministrazione.

Ciò premesso, la misura dei contributi resta così fissata in un importo non superiore ad € 10,57 oltre iva di legge. Il versamento della quota di primo allacciamento dà diritto a: conduzione dell'energia elettrica con tensione di sicurezza nel punto prescelto dall'utente, installazione di speciale portalampada provvedendo ad adattare eventuali bronzi esistenti, fornitura di relativa lampadina con esclusione di ogni e qualunque opera decorativa ed artistica.

Per cappelle gentilizie, sepolcreti etc. tale quota è considerata per l'adduzione dell'energia elettrica all'ingresso del manufatto; per tutti i lavori interni ad esso l'importo sarà convenuto di volta in volta tra privato e Concessionario. Per i predetti lavori speciali, il concessionario rinuncia al diritto di esclusiva, dando la facoltà all'utente di poter fare eseguire i lavori ad una ditta di sua scelta.

Il canone annuo per punto luminoso a carattere votivo è pari ad un importo non superiore ad € 10,57 oltre Iva di legge. Tale importo è comprensivo delle seguenti causali: ricambio gratuito delle lampadine bruciate, sorveglianza e manutenzione della rete, consumo di energia elettrica, diritto fisso di esazione, spese di affrancatura e modulistica.

Consistenza: sulla base dei dati censiti al 30.04.2026, il numero complessivo di lampade ammonta a n. 3708. Il valore presunto annuale della Concessione, calcolato sulla base delle lampade attivate, è così quantificato: € 39.193,56 (€ 10,57 per lampada votiva) oltre IVA.

Estensioni e Limiti: La concessione si intende estesa di diritto a tutti gli eventuali ampliamenti futuri dei cimiteri esistenti. Resta inteso che la concessione riguarda esclusivamente gli impianti funzionanti ad energia elettrica; l'utenza conserva la facoltà di avvalersi liberamente di sistemi alternativi (quali olio, ceri, ecc.).

Al termine del periodo di concessione, tutti gli impianti esistenti e quelli realizzati *ex novo* rimarranno di esclusiva proprietà dell'Ente Concedente, senza che nulla sia dovuto al Concessionario a titolo di indennizzo o rimborso.



9.1 Presa in Consegna e Piano di Ristrutturazione degli Impianti Esistenti

Gli impianti e tutte le apparecchiature elettriche cimiteriali saranno trasferiti al Concessionario tramite apposito verbale di consegna nello stato di fatto in cui si trovano, che si obbliga formalmente a procedere a propria cura e spese alla ristrutturazione e messa a norma degli impianti, laddove ritenuto necessario a insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale. Tali interventi di adeguamento tecnico saranno avviati ed eseguiti entro e non oltre 6 mesi dalla ricezione della formale richiesta da parte dell'Ente.

9.2 Organizzazione delle Manutenzioni, Ripristini e Orari di Intervento

Il Concessionario assume l'obbligo di mantenere in perfetto stato di servizio e continuità di funzionamento tutti i materiali, i corpi illuminanti e le apparecchiature destinate all'illuminazione votiva, garantendo la continuità del servizio salvo casi di forza maggiore documentata (incendi, uragani, devastazioni, furti, ecc.).

- **Tempistiche di Ripristino Luoghi:** In caso di scavi o manomissioni di viali, sentieri o manufatti edili necessari alla manutenzione o posa della rete di distribuzione, il Concessionario procederà con assoluta sollecitudine all'immediato ripristino, riparazione e perfetta sistemazione dell'area entro e non oltre 5 giorni dal termine delle lavorazioni.
- **Fornitura Certificazioni:** Tutti i nuovi impianti o le modifiche sostanziali apportate a quelli esistenti seguiranno rigorosamente le direttive nazionali ed europee vigenti in materia di sicurezza elettrica. Il Concessionario si impegna a consegnare all'Ente le specifiche certificazioni di legge (es. DiCo) entro 30 giorni dalla conclusione di ogni singolo intervento.
- **Regole di Tutela Estetica:** Ciascun intervento impiantistico dovrà essere progettato ed eseguito in modo pulito e lineare, senza arrecare in alcun modo pregiudizio o alterazione all'estetica dei fabbricati, dei complessi monumentali e delle opere cimiteriali.
- **Flessibilità Oraria del Personale e Reperibilità:** Il personale tecnico addetto agli impianti elettrici potrà accedere e permanere all'interno del perimetro cimiteriale tutti i giorni, inclusi i festivi, per le ordinarie occorrenze. In casi del tutto eccezionali — qualora non sia possibile ultimare durante le ore diurne un lavoro già iniziato e vi sia un palese pericolo di danno o interruzione del servizio pubblico — il personale potrà prolungare la permanenza anche in orario notturno. Per tutti gli interventi che avranno inizio o si protrarranno al di fuori del normale orario di lavoro cimiteriale, il Concessionario provvederà a preavvisare tempestivamente il *Settore Affari generali, semplificazione e trasparenza* del Comune.

10. VALORE CONCESSIONE E BASE D'ASTA:

Il valore annuo presunto della concessione ammonta ad € 97.073,56 (€ 39.193,56 per canoni delle lampade votive oltre ad € 57.880,00 per servizi cimiteriali). Valore dei servizi cimiteriali è calcolato sulla base dei servizi resi fino al 30.4.2026.

Il canone di concessione a base d'asta viene fissato in € 12.000,00 oltre Iva 22% annui salvo il rialzo offerto in sede di gara.

Gli importi saranno versati sul c/ c di Tesoreria comunale. L'importo del canone è corrisposto in due soluzioni: il versamento dovrà essere effettuato per il 50 % dell'importo del canone annuo offerto in sede di gara entro il mese di marzo di ogni anno, ed il restante 50% entro 30 ottobre di ogni anno,



producendo apposito rendiconto degli incassi effettuati dettagliatamente distinti e aggregati per tipologia di operazione cimiteriale.

11. RESPONSABILITA' CIVILE

Nell'esecuzione dei lavori e servizi il concessionario dovrà mettere in pratica tutti gli accorgimenti prescritti dalle norme sulla prevenzione degli infortuni sul lavoro e dalla normale prudenza, atti a prevenire incidenti.

In ogni caso il concessionario è assolutamente responsabile, nella persona del legale rappresentante, per ogni danno cagionato a persone o a cose altrui, sollevando da ogni responsabilità l'Ente appaltante per eventuali infortuni, incidenti e danneggiamenti di cose altrui.

Il soggetto gestore si obbliga a sollevare l'Ente appaltante, da qualunque pretesa, azione o molestia che possa derivare da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi.

Le spese che l'Ente appaltante dovesse eventualmente sostenere a tale titolo saranno dedotte dai crediti del concessionario ed in ogni caso da questo rimborsate.

Il concessionario ha l'obbligo di avvertire tempestivamente il Responsabile del settore Affari generali, semplificazione e trasparenza (ufficio cimiteriale comunale) ove abbia conoscenza di inconvenienti, anche ad essa non imputabili, che impedissero il regolare svolgimento del servizio.

Il concessionario risponderà direttamente dei danni alle persone, cose e a terzi, comunque provocati nello svolgimento dei servizi dal proprio personale, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento danni senza diritto di rivalsa e di compensi da parte dell'Ente Appaltante.

Si impegna a fornire la propria polizza di R.C. aziendale con massimale non inferiore a € 500.000,00.

Il concessionario si impegna a rispondere altresì per danni arrecati alle attrezzature impiegate nello svolgimento del servizio a causa di un uso improprio delle medesime o negligenza del proprio personale. Il concessionario dovrà provvedere senza indugio e a proprie spese alla riparazione e alla sostituzione delle parti o oggetti danneggiati.

Tutta l'attività dovrà essere svolta dal concessionario nel rispetto delle condizioni di sicurezza previste dalle norme al fine di scongiurare situazioni di pericolo in cui possa incorrere il proprio personale, i visitatori dei cimiteri e comunque di terzi.

Il concessionario è tenuto a stipulare contratto di assicurazione per responsabilità civile per danni a persone, cose, e per tutti i mezzi impiegati per un controvalore di almeno € 100.000,00. (euro centomila/ 00)

Il concessionario terrà completamente sollevata, e indenne, l'Amministrazione e gli organi comunali tutti, da ogni responsabilità verso terzi, sia dai danni alle persone o alle cose, sia per mancanza di servizio verso i committenti, sia in genere, per qualunque causa dipendente dall'assunta concessione sempreché connessa agli obblighi riguardanti la concessione stessa.

11. MONITORAGGIO E SOPRALLUOGHI CONGIUNTI



A garanzia dell'esecuzione del servizio a regola d'arte, il settore affari generali potrà effettuare sopralluoghi congiunti con l'ufficio tecnico comunale, per verificare lo stato dei luoghi, la qualità delle prestazioni e pianificare in accordo eventuali interventi migliorativi o straordinari.

Caronno Pertusella, 8.6.2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI,
SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA
(dr.ssa Cristina Tonelli) (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa