



Comune di Caronno Pertusella (VA)
Piazza A. Moro 1

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
271	29/04/2024
Proposta Numero 307	

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AFFARI GENERALI, SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA

OGGETTO:	AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI DATA PROTECTION OFFICER – DPO/ RESPONSABILE PROTEZIONE DATI – PERIODO 1 MAGGIO 2024 – 30 APRILE 2027 – CIG: B171985F40
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 93 del 25.7.2023, la Giunta comunale ha approvato lo schema del Documento Unico di Programmazione (DUP), Sezione strategica (SeS) 2022/ 2026 e Sezione operativa (SeO) 2024/ 2026;
- con deliberazione n. 137 del 14.11.2023, la Giunta comunale ha approvato la Nota di aggiornamento allo schema del DUP, Documento Unico di Programmazione, Sezione strategica (SeS) 2022/ 2026 e Sezione operativa (SeO) 2024/ 2026;
- con deliberazione n. 138 del 14.11.2023, la Giunta comunale ha approvato lo schema del bilancio finanziario di previsione per il triennio 2024/ 2026, con il complesso dei relativi allegati contabili e delle relazioni di legge ed il contestuale riscontro del rispetto, in sede di programmazione, degli obiettivi di finanza pubblica;
- in data 18.12.2023, con deliberazione n. 60/ 2023, adottata con parere favorevole dell'Organo di revisione contabile ed esecutiva, il Consiglio comunale, su conforme proposta della Giunta comunale, ha definitivamente approvato la Nota di aggiornamento del DUP, Sezione strategica (SeS) 2022/ 2026 e Sezione operativa (SeO) 2024/ 2026;
- in data 19.12.2023, con deliberazione n. 61/ 2023 adottata con parere favorevole dell'Organo di revisione contabile ed esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio comunale, in coerenza con il DUP, ha approvato il bilancio finanziario di previsione per il triennio 2024/ 2026, con il complesso dei relativi allegati contabili e completo delle correlate relazioni di legge;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 16.1.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo Di Gestione (PEG) per il triennio 2024/ 2026;

VISTI:

- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato e modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 (nuovo ordinamento contabile);
- i principi contabili generali ed applicati concernenti la programmazione (allegato n. 4.1 al D. Lgs. 118/ 2011), la contabilità finanziaria (allegato n. 4.2 al D. Lgs. 118/ 2011) e la contabilità economica e patrimoniale (allegato n. 4.3 del D. Lgs. 118/ 2011);
- il contenuto del vigente PTPC (Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione), con particolare riguardo ai principi introdotti per la disciplina e la regolamentazione dei processi amministrativi di spesa;
- il Regolamento comunale sulla trasparenza e i controlli interni, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 1 del 26.2.2013, esecutiva ai sensi di legge, con particolare riguardo al Titolo III, Capo II, recante "Procedure di spesa, mercato digitale e trasparenza" (artt. 27 – 32);

RICHIAMATI i contenuti programmatici della Missione n. 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione" - Programma n. 11 "Altri servizi generali";

PREMESSO che il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/ 2016/ 679 c.d. GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

RILEVATO che il summenzionato Regolamento è direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri dell'Unione Europea ed è entrato in vigore il 25 maggio 2018;

CONSIDERATO che con il Regolamento Europeo Privacy UE/ 2016/ 679 viene recepito nel nostro ordinamento giuridico il principio di "accountability" che impone alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati:

1. di dimostrare di avere adottato le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
2. che i trattamenti siano conformi ai principi e alle disposizioni del Regolamento, prevedendo, altresì, l'obbligo del titolare o del responsabile del trattamento della tenuta di apposito registro delle attività di trattamento, compresa la descrizione circa l'efficacia delle misure di sicurezza adottate;
3. che il registro di cui al punto precedente, da tenersi in forma scritta - o anche in formato elettronico - deve contenere una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che, su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell'autorità di controllo;

RICHIAMATO il Decreto di adeguamento al GDPR (D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101);

CONSIDERATO, inoltre, che detto Regolamento ha rafforzato i poteri delle Autorità Garanti nazionali ed inasprito le sanzioni amministrative a carico di imprese e pubbliche amministrazioni prevedendo, in particolare, in caso di violazioni dei principi e disposizioni del Regolamento, che le sanzioni, per le Pubbliche Amministrazioni, possono arrivare fino a 20 milioni di euro (art. 83);

CONSIDERATO che tali obblighi di documentazione delle misure di sicurezza risultano analoghi a quelli previsti dal documento programmatico sulla sicurezza (DPS) - di cui al D. Lgs. 196/ 2003 - abrogato dal Decreto Legge n. 5 del 9 febbraio 2012, convertito dalla legge n. 35 del 4 aprile 2012;

TENUTO CONTO, inoltre, che il Regolamento Europeo Privacy UE/ 2016/ 679 ha disciplinato la nuova figura del "Data Protection Officer" (DPO), responsabile della protezione dei dati personali, che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di nominare al proprio interno ovvero mediante ricorso a soggetti esterni all'Ente, in base ad un contratto di servizi, con il compito di consulenza e verifica sugli adempimenti in materia di privacy;

CONSIDERATO che tra il personale interno dell'Ente non sono presenti le professionalità necessarie a ricoprire il ruolo del DPO che, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, deve essere dotato della "conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere ai compiti di cui all'art. 39 del medesimo GDPR;

PRESO ATTO, pertanto, ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. n. 36/ 2023 e dell'art. 192 del D. Lgs. 267/ 2000, che:

- con l'affidamento di che trattasi si intende procedere all'affidamento del servizio di Data Protection Officer – DPO/ Responsabile Protezione Dati, per il periodo 1.5.2024 – 30.4.2027;
- il costo per il servizio di che trattasi, ammonta ad € 1.400,00 (oltre Iva 22%) per anno;
- che il fornitore individuato è avv. Gabriele Borghi – via Gutenberg, 3 – REGGIO EMILIA – P. IVA 02725950352 – COD. FISCALE [OMISSIS...];
- la scelta del contraente sarà fatta, attraverso affido diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/ 2023, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- la procedura di affidamento prescelta per la selezione dell'operatore economico avverrà, attraverso l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione in forma elettronica;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza, tramite PEC, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/ 2023;

DATO ATTO che, trattandosi di affido di fornitura d'importo inferiore ad € 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D. Lgs. 36/ 2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto, nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D. Lgs. 36/ 2023;

RICHIAMATO l'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/ 2023 il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14, secondo le seguenti modalità: *“affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

VISTO l'avviso pubblico, prot. com. n. 8658 del 19.3.2024, pubblicato al fine di attivare un'indagine conoscitiva in ordine all'interesse di soggetti operanti sul mercato ai fini dell'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/ 2023, del servizio di supporto specialistico avente ad oggetto la figura professionale di Data Protection Officer (DPO)/ Responsabile protezione dati (RPD) previsto all'art 37 e ss. del GDPR;

VISTO il provvedimento, prot. com. n. 9067 del 22.3.2024, con il quale si è provveduto alla revoca in autotutela della manifestazione di interesse prot. com. n. 8658/ 2024, in quanto uno dei requisiti di ammissione previsti nell'avviso pubblico, risultava non conforme alle indicazioni fornite dal Garante per la Protezione dei dati personali, contenuti nel “Documento di indirizzo su designazione, posizione e compiti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) in ambito pubblico”, allegato al provvedimento del 29 aprile 2021, n. 186;

VISTA la successiva manifestazione di interesse prot. com. n. 9078 del 22.3.2024, pubblicata sul sito web dell'Ente e Albo pretorio online dal 22.3.2024 al 4.4.2024;

DATO ATTO che a seguito della summenzionata manifestazioni di interesse sono stati invitati a presentare preventivo attraverso la piattaforma telematica Sintel di Regione Lombardia, i seguenti operatori:

1	AVV. GIULIO MARIA GAROFALO [OMISSIS...]	P. IVA 02104340688 – COD. FISC.
2	AVV. GABRIELE BORGHI [OMISSIS...]	P. IVA 02725950352 – COD. FISC.
3	PRIVACYCERT LOMBARDIA SRL	P. IVA 04224740169;
4	QUALIFICA GROUP SRL	P. IVA 09537471212;
5	FORGEST SRL	P. IVA 02028830798;
6	ML INFORMATICA SRL	P. IVA 02861890131;
7	COMUNICA ITALIA SRL	P. IVA 10478691008;
8	AVV. CHIARA FRANGIONE	COD. FISC. [OMISSIS...];
9	XIFRAM SRL	P. IVA 05124350280;
10	NOESI EVOLUTION SRL	P. IVA 06340381216;
11	SI.NET SERVIZI INFORMATICI SRL	P. IVA 02743730125;
12	CAP&G CONSULTING SRL	P. IVA 06340381216;
13	QUALITY MANAGEMENT SRL	P. IVA 02310670514;
14	AVV. ELIO ERRICHELLO [OMISSIS...];	P. IVA 07942501219 – COD. FISC.
15	TRUST DATA SOLUTIONS SRL	P. IVA 04084690132;
16	CIAPPESONI ANDREA	P. IVA 02468620139 – COD. FISC.

[OMISSIS...];

DATO ATTO che l'ufficio Gare e contratti ha provveduto in data 11.4.2024 ad indire la procedura di gara n. 182201715 su piattaforma telematica Sintel di Regione Lombardia con la quale si invitavano a presentare preventivo in merito al servizio di cui all'oggetto entro il 19.4.2024 gli operatori sopraindicati;

RITENUTO di approvare la proposta di aggiudicazione di cui al Report di procedura n. 182201715 e di aggiudicare l'appalto relativo al servizio di Data Protection Officer – DPO/ Responsabile Protezione Dati, per il periodo 1.5.2024 – 30.4.2027 all'operatore economico avv. Gabriele Borghi – via Gutenberg, 3 – REGGIO EMILIA – P. IVA 02725950352 – COD. FISCALE [OMISSIS...] che ha offerto un importo di € 1.400,00/ anno (oltre Iva 22%), per un totale di € 1.708,00/ anno (Iva 22% inclusa), per complessivi € 5.124,00 (Iva 22% inclusa);

CONSIDERATO che il costo per il servizio di cui si tratta è così suddiviso:

- anno 2024 – € 1.708,00 (€ 1.400,00 oltre Iva 22% pari ad € 308,00);
- anno 2025 – € 1.708,00 (€ 1.400,00 oltre Iva 22% pari ad € 308,00);
- anno 2026 – € 1.708,00 (€ 1.400,00 oltre Iva 22% pari ad € 308,00);

PRESO ATTO che per il servizio di cui in oggetto, si rende necessario assumere idonei impegni di spesa al capitolo 628 “Servizi generali, regolamento privacy e nomina DPO” - M.1, P.11, T.1, M. 03 del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

DATO ATTO che l'iniziativa di spesa che si intende attivare riguarda attività istituzionali e, pertanto, ai fini della disciplina sulla scissione dei pagamenti (split payment), la relativa IVA sulle fatture passive verrà direttamente corrisposta all'Erario e costituisce, per pari importo, costo economico della gestione;

DATO ATTO, infine, che per l'iniziativa di spesa che si intende attivare è stato richiesto il seguente codice CIG: B171985F40;

ATTESO che ai sensi l'art. 6-bis («conflitto di interessi») della L. 241/ 1990 - introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 190/ 2012 – il presente provvedimento viene assunto in assenza di conflitto di interesse;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. 267/ 2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

VISTO il D. Lgs. 36/ 2023;

DETERMINA

1. DI APPROVARE quanto espresso nella parte narrativa al presente provvedimento, precisando che la medesima è coerente con la programmazione generale dell'Ente [Documento Unico di Programmazione e bilancio di previsione armonizzato] e funzionale all'attuazione del PEG approvato dalla Giunta comunale;

2. DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. n. 36/ 2023 e dell'art. 192 del D. Lgs. 267/ 2000, che:

- con l'affidamento di che trattasi si intende procedere all'affidamento del servizio di Data Protection Officer – DPO/ Responsabile Protezione Dati, per il periodo 1.5.2024 – 30.4.2027;
- il costo per il servizio di che trattasi, ammonta ad € 1.400,00 (oltre Iva 22%) per anno;

- che il fornitore individuato è avv. Gabriele Borghi – via Gutenberg, 3 – REGGIO EMILIA – P. IVA 02725950352 – COD. FISCALE [OMISSIS...];
- la scelta del contraente è fatta, attraverso affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/ 2023, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- la procedura di affidamento prescelta per la selezione dell'operatore economico avviene, attraverso l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione in forma elettronica;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza, tramite PEC, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/ 2023;

3. DI APPROVARE la proposta di aggiudicazione di cui al Report di procedura n. 182201715 e di aggiudicare l'appalto relativo al servizio di Data Protection Officer – DPO/ Responsabile Protezione Dati, per il periodo 1.5.2024 – 30.4.2027 all'operatore economico avv. Gabriele Borghi – via Gutenberg, 3 – REGGIO EMILIA – P. IVA 02725950352 – COD. FISCALE [OMISSIS...] che ha offerto un importo di € 1.400,00/ anno (oltre Iva 22%), per un totale di € 1.708,00/ anno (Iva 22% inclusa), per complessivi € 5.124,00 (Iva 22% inclusa);

4. DI AFFIDARE, pertanto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/ 2023, il servizio di Data Protection Officer – DPO/ Responsabile Protezione Dati, per il periodo 1.5.2024 – 30.4.2027, a avv. Gabriele Borghi – via Gutenberg, 3 – REGGIO EMILIA – P. IVA 02725950352 – COD. FISCALE [OMISSIS...];

5. DI IMPEGNARE conseguentemente, in applicazione del principio della competenza finanziaria potenziata, la somma complessiva di € 11.712,00 (Iva 22% inclusa) al capitolo 628 “Servizi generali, regolamento privacy e nomina DPO” - M.1, P.11, T.1, M. 03 del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità, così suddivisa:

- anno 2024 – € 1.708,00 (€ 1.400,00 oltre Iva 22% pari ad € 308,00);
- anno 2025 – € 1.708,00 (€ 1.400,00 oltre Iva 22% pari ad € 308,00);
- anno 2026 – € 1.708,00 (€ 1.400,00 oltre Iva 22% pari ad € 308,00);

6. DI PRECISARE che è stato richiesto idoneo codice CIG: B171985F40;

7. DI PRECISARE che la liquidazione delle somme dovute in esecuzione del presente provvedimento, nei limiti delle somme impegnate, verrà disposta con appositi atti di liquidazione;

8. DI ASSICURARE il rispetto degli obblighi di trasparenza amministrativa secondo le norme vigenti;

9. DI DARE ATTO altresì che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tar Lombardia entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente.

Firmatario
TONELLI CRISTINA / InfoCamere S.C.p.A.
Atto firmato Digitalmente